



Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS- PROGEP

CHECK LIST PARA SOLICITAÇÕES DIVERSAS

TIPO DE SOLICITAÇÃO: CERTIDÃO DE CONTAGEM DE TEMPO DE SERVIÇO

Observação: Solicitar via e-mail: progep@uemasul.edu.br ou no protocolo geral da Instituição.

INSTRUÇÃO DO PROCESSO
Requerimento do Servidor devidamente assinado e carimbado pelo servidor(a) e pela Chefia Imediata
Termo de Posse
Documentos Pessoais – RG e CPF

ENCAMINHAMENTOS:

- 1) **PROGEP > DDDAS (situação funcional e emissão de certidão) > ciência do servidor.**

