**FORMULÁRIO PARA PROGRAMA / PROJETO / PRESTAÇÃO DE SERVIÇO**

|  |
| --- |
| **1 TÍTULO:**  |
| **2 COORDENADOR(a):**  |
| **3 PERÍODO DE REALIZAÇÃO:** |
| **4 INFORMAR:****4.1** Esta atividade faz parte de algum **PROGRAMA ( ) PROJETO ( ) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ( )** **4.2** Esta Atividade de Extensão está articulada (quando for o caso): ao Ensino ( ) à Pesquisa ( ) à Extensão ( )  |
|

|  |
| --- |
| **5 UNIDADE ADMINISTRATIVA:**  |
| **CAMPUS**  | Açailândia ( ) | Estreito ( ) | Imperatriz ( ) |
| **6 CENTRO** |
| CCANL ( )  | CCENT ( ) | CCS ( ) | CCHSL ( )  | CCA ( )  | CCHSTL ( ) |

 |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7 GRANDE ÁREA** | ( ) Ciências Exatas e da Terra( ) Ciências Biológicas( ) Engenharias | ( ) Ciências da Saúde( ) Ciências Agrárias( ) Ciências Sociais Aplicadas | ( ) Ciências Humanas( ) Linguística, Letras e Artes( ) Outros |

 |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **8 ÁREA TEMÁTICA****PRINCIPAL** | ( ) Comunicação( ) Meio Ambiente | ( ) Cultura( ) Saúde | ( ) Direitos Humanos e Justiça( ) Tecnologia e Produção  | ( ) Educação( ) Trabalho  |

 |
|

|  |
| --- |
| **9 Modalidade (em caso de Projeto de Extensão)** |
| ( ) | Ação de ExtensãoCurso de Extensão | ( ) | Evento de Extensão |
| ( ) | ( ) | Prestação de Serviço Extensionista |

 |
|

|  |
| --- |
| **10 Dimensão do Projeto ou Programa**Público alvo (a quem se destina)?:Abrangência (localidades de implementação?):Número de pessoas a serem beneficiadas: Local de realização (espaço físico utilizado/ endereço):Nº de vagas: |

 |
| **Justificativa***Apresentar a relevância e a pertinência do Projeto de Extensão no processo de intervenção social, caracterizando-o como uma das respostas a um problema ou necessidade identificada junto ao público-alvo da atividade. O texto deve ser objetivo e sucinto, baseado em dados, pesquisas, diagnósticos e indicadores sobre a questão. É relevante na justificativa apresentar o contexto ou histórico de realização do Projeto e a motivação em desenvolvê-la, relacionada a uma disciplina do ensino de graduação ou de pós-graduação, mostrando assim a indissociabilidade entre ensino e pesquisa.* |
| **Fundamentação teórica***Explicitar o suporte teórico que orientará a execução do Projeto de Extensão, a constituição do universo de princípios, categorias, conceitos, formando um conjunto lógico, coerente, dentro do qual o trabalho é fundamentado.* |
| **Objetivos***Considerando a justificativa apresentada, especificar o objetivo geral e os objetivos específicos do Projeto, detalhando-os com clareza em função dos resultados esperados com o ensino, a pesquisa e a extensão. Para facilitar recomenda-se numerar os objetivos gerais e os específicos, descrevendo-os sem explicitar como alcançar.* |
| **Metodologia***Especificar a proposta metodológica do Projeto, linha pedagógica adotada, justificando carga horária, referencial teórico, tecnologias a serem utilizadas, instrumentos metodológicos e de rotinas, as atividades/etapas que compõem a proposta, a inter e/ou multidisciplinaridade na abordagem da realidade e suas dinâmicas. Caso haja a participação de outras parcerias, especificar a complementaridades e/ou sinergias existentes. Em síntese, sugere-se que a proposta metodológica deve conter as etapas e instrumentos de “como” os objetivos serão alcançados.* |
| **Avaliação** *Indicar os mecanismos de acompanhamento e avaliação do Projeto. É relevante descrever sucintamente os procedimentos a serem adotados para realizar a avaliação contínua e sistemática das atividades, tanto pelo público participante quanto pela equipe executora.*1. **Pelo público participante:** Descrever como a ação será avaliada pelo público participante da ação, especificando a maneira e instrumentos avaliativos que serão utilizados para a sistemática de avaliação.
2. **Pela equipe executora:** Descrever como a ação será avaliada pelos membros da equipe de execução, especificando a maneira e instrumentos avaliativos que serão utilizados para a sistemática de avaliação.
 |
| **Cronograma***Inserir e discriminar detalhadamente as atividades que compõem a metodologia de trabalho, e o respectivo período de execução das mesmas, sendo partes integrantes do cronograma físico de desenvolvimento da proposta da ação de extensão ou programação do evento.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Atividades** | **Período (meses/ano)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| **Referências***Indicar as referências relacionadas à temática proposta e à linha de extensão adotada que norteiam e contextualizam os aspectos metodológicos do Projeto. É importante que na justificativa e na metodologia sejam citadas as referências bibliográficas utilizadas, de acordo com as normas da ABNT.* |
| **Resumo do projeto***Descrever o resumo da ação de extensão (no máximo 250 palavras), destacando sua relevância na perspectiva acadêmica e social, o público a que se destina e o resultado esperado.* Este texto poderá ser publicado no sítio da UEMASUL, portanto, recomenda-se revisá-lo corretamente.Palavras-chave:  |
| **Informações complementares****( )** *Elaboração da identidade visual e cobertura da Assessoria de Comunicação;***( )** *Gráfica;***( )** *Outro* *Indicar quais as necessidades do* *PROGRAMA / PROJETO / PRESTAÇÃO DE SERVIÇO para o setores responsáveis da UEMASUL viabilizar*  |
|

|  |
| --- |
| **18. SERVIDORES UEMASUL (preencher um quadro para cada participante)**NOME COMPLETO:  |
|  ( ) Docente Efetivo ( ) Docente Substituto  |
| Regime de Trabalho: horas | Carga Horária semanal dedicada à atividade: horas |
| Colegiado: | Centro: |
| Campus: |
| E-mail: |
| Telefone: |
| Endereço: |
| FUNÇÃO: | ( ) Coordenador(a) | ( ) Supervisor(a) | ( ) Autor(a) | ( ) Instrutor(a) |
| ( ) Subcoordenador(a) | ( ) Colaborador(a) | ( ) Consultor(a) | ( ) Ministrante |

 |
|  **\* Apenas um participante por atividade**ASSINATURA DO PARTICIPANTE **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ASSINATURA DA CHEFIA IMEDIATA**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **PLANO DE TRABALHO** (descrever as atividades que serão desenvolvidas): |
| **19. DISCENTES UEMASUL:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nome Completo | Curso | Série | Turno | C/H semanal | Telefone | E-mail |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**PLANO DE TRABALHO** (descrever as atividades que serão desenvolvidas): |
| **20. Membros da comunidade/Participantes externos**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOME COMPLETO | C/H SEMANAL | INSTITUIÇÃO / ENTIDADE | TELEFONE  | E-MAIL | CPF Nº | DATA NASCIMENTO | FUNÇÃO |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| **PLANO DE TRABALHO** (descrever as atividades que serão desenvolvidas): |
| **21. PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Receitas** | **Despesas** |
| Inscrições |  | Passagens |  |
| Convênios |  | Alimentação |  |
| Patrocínios |  | Hospedagem |  |
|  |  | Divulgação |  |
| Fonte(s) Financiamento(s) |  | Material de Consumo |  |
|  |  | Xerox |  |
|  |  | Certificados |  |
|  |  | Outros (especificar) |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total** |  | **Total** |  |
| **Saldo total** |  |  |  |

 |
| **22. GESTÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS****22.1 ÓRGÃO GESTOR DOS RECURSOS FINANCEIROS** |
| IDENTIFICAÇÃO:**( ) UEMASUL:**  |
| ( ) FUNDAÇÃO:  |
| ( ) OUTROS:  |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Local:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Data: **\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_** | Assinatura do(s) Coordenador(es) do Evento\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

 |

**PARECER E ASSINATURA DA DIVISÃO DE EXTENSÃO UNIVERSITÁRIA**

|  |
| --- |
|  |

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ASSINATURA DA COORDENADORIA DE SUSTENTABILIDADE E INTEGRAÇÃO SOCIAL**

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

**ASSINATURA DA PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO E ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL**

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_