



Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, CAMPUS
IMPERATRIZ**

EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA/UEMASUL

A Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão – UEMASUL, criada nos termos da Lei n.º 10.525, de 03 de novembro de 2016, estruturada administrativamente pela Lei n.º 10.558, de 06 de março de 2017; visando atender à necessidade temporária de excepcional interesse público, com fundamento na Lei Estadual n.º 6.915, de 11 de abril de 1997, alterada pela Lei Estadual n.º 10.094, de 3 de junho de 2014, na Resolução n.º 1230/2016 - CEPE/UEMA, no Lei Brasileira de Inclusão – Lei n.º 13.146/2015, de 6 de 07 de 2015 e na Lei Estadual n.º 9.270/2010, de 3 de 09 de 2010, torna público, que estão abertas as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado destinado à contratação de Professor Substituto, para atender ao Centro de Ciências Humanas, Sociais e Letras – CCHSL, da UEMASUL, *Campus Imperatriz*, o qual reger-se-á de acordo com as instruções deste Edital.

1 Das disposições preliminares

- 1.1 O Processo Seletivo Simplificado regido por este Edital, seus apêndices e posteriores retificações, caso existam, visa efetivar a seleção de Professor Substituto, o CCHSL, da UEMASUL, *Campus Imperatriz* conforme especificado no Apêndice I. O Processo Seletivo Simplificado será executado pelo Centro de Ciências, sob a responsabilidade da Coordenadoria de Acesso ao Ensino Superior da Pró-Reitoria de Gestão e Sustentabilidade Acadêmica, da UEMASUL.
- 1.2 O Processo Seletivo Simplificado será composto por prova prática, de caráter eliminatório e de julgamento de Títulos, de caráter classificatório. conforme especificado no item 9 deste Edital.
- 1.3 Os resultados serão divulgados no endereço eletrônico: www.uemasul.edu.br e no Diário Oficial do Estado – DOE.
- 1.4 O presente Processo Seletivo visa ao provimento do número de vagas definido no Apêndice I deste Edital, ressalvada a possibilidade de mudanças durante o seu prazo de validade, de acordo com as necessidades da UEMASUL.



- 1.5 A participação do candidato no Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital não implica obrigatoriedade de sua contratação, ocorrendo apenas expectativa de convocação e contratação. Fica reservado à UEMASUL, o direito de proceder às contratações em número que atenda ao interesse e às necessidades do serviço, obedecendo, rigorosamente, à ordem de classificação final e ao prazo de validade deste Edital, conforme o item 12.1.
- 1.6 Será admitida a impugnação deste Edital no prazo de cinco dias úteis, a partir do primeiro dia útil seguinte de sua publicação na página da UEMASUL, no endereço eletrônico: www.uemasul.edu.br. A impugnação deverá ser elaborada por escrito, devidamente fundamentada, dirigida à Coordenadoria de Acesso ao Ensino Superior, da UEMASUL e formalizada no Protocolo Geral da Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão, situada na Rua Godofredo Viana, 1.300, Centro. CEP: 65901-480, no horário das 08:00 às 12:00 e das 14 às 18:00.

2 Dos requisitos básicos para contratação

- 2.1 O candidato deverá atender, cumulativamente, para a contratação, os seguintes requisitos gerais:
- ter sido aprovado e classificado no Processo Seletivo Simplificado, na forma estabelecida neste Edital, seus apêndices e suas retificações;
 - possuir diploma de graduação e pós-graduação, e certificado de curso de formação, conforme o que consta no Apêndice I deste Edital, devidamente registrado e reconhecido pelo MEC ou, no caso de diploma obtido no exterior, estar revalidado de acordo com a legislação vigente. No caso de certificado de curso de formação na área de Deficiência Visual, ou Sistema Braille ou Atendimento Educacional Especializado (AEE), deverá possuir a carga horária exigida e serem reconhecidos por Instituição de Ensino competente;
 - ser brasileiro nato, naturalizado ou, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, nos termos do § 1º do Art. 12 da Constituição Federal;
 - manter situação cadastral regular no CPF emitido pela Receita Federal;



- e) possuir cartão do PIS/PASEP ou documento oficial emitido pela Caixa Econômica Federal, contendo o número do PIS, exceto em caso de primeiro emprego, em que a UEMASUL será responsável por solicitar o cadastro do candidato a ser admitido;
 - f) comprovar ser titular de conta corrente no Banco do Brasil, contendo o número da agência e conta;
 - g) respeitar o período de carência de dois anos entre os contratos, caso já tenha sido contratado como Professor Substituto, nos termos da Lei Estadual n.º 6.915, de 11 de abril de 1997, alterada pela Lei Estadual n.º 10.094, de 3 de junho de 2014;
 - h) não ser ocupante de cargo efetivo da carreira do Magistério Superior, de que trata a Lei Estadual n.º 5.931, de 22 de abril de 1994;
 - i) não participar de gerência ou administração de sociedade privada, personificada ou não personificada; não exercer atividade comercial, exceto na qualidade de acionista, cotista ou comanditário;
 - j) não responder por função de confiança ou comissionada na administração direta ou indireta da União, dos Estados e dos Municípios;
 - k) se servidor ocupante de cargo técnico ou científico da administração direta ou indireta da União, dos Estados e dos Municípios, bem como empregado de suas subsidiárias ou controladas, comprovar formalmente a compatibilidade de horários;
 - l) ter idade mínima de 18 anos completos;
 - m) gozar de plenos direitos políticos;
 - n) estar quite com as obrigações eleitorais;
 - o) estar quite com as obrigações militares, para o candidato do sexo masculino.
- 2.2 O candidato que não satisfizer os requisitos mencionados no item 2.1 deste Edital, no momento da contratação, no prazo de quinze dias, a contar da publicação da convocação no Diário Oficial do Estado do Maranhão, mesmo que tenha sido aprovado, será automaticamente eliminado do Seletivo.

3 Das inscrições

3.1 A inscrição do candidato implicará no conhecimento e na tácita aceitação das normas e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar o desconhecimento.

3.2 O período de inscrição para o Processo Seletivo Simplificado consta no Quadro 1:



Quadro 1: Datas relacionadas à inscrição.

PERÍODO/DATA	EVENTO
15 a 22/02/2019	Período de inscrição
15 e 18/02/2019	Período para solicitação de isenção de inscrição, conforme o tópico 4 do Edital
19/02/2019	Divulgação da relação dos candidatos que tiveram pedidos de isenção deferidos
20/02/2019	Dia para contestação do indeferimento do pedido de isenção
21/02/2019	Divulgação do resultado da interposição de recurso
22/02/019	Data limite para o pagamento da taxa de inscrição
25/02/2019	Divulgação da relação preliminar dos pedidos de inscrição deferidos
26/02/2019	Dia para interposição de recurso ao indeferimento dos pedidos de inscrição
27/02/2019	Divulgação da relação definitiva dos pedidos de inscrição deferidos

3.2.1 A inscrição poderá ser realizada:

- a) no Protocolo Geral da UEMASUL, *Campus Imperatriz* – MA, localizado na Rua Godofredo Viana, 1.300, centro. CEP: 65.901–480, no horário das 8 às 12 horas e das 14 às 18 horas.

3.2.2 Caso não haja solicitação de inscrições no período definido no item 3.2 deste Edital ou no caso de todas as inscrições serem indeferidas, o prazo de solicitação de inscrição será reaberto, por igual período, em até cinco dias úteis após o término do período de inscrições, no primeiro caso, ou após a conclusão do trabalho de análise das inscrições, no segundo caso.

3.3 Os interessados deverão formalizar o pedido de inscrição mediante Ficha de Inscrição, constante do Apêndice III deste Edital, indicando o Centro Superior de Ensino para o qual pretende concorrer à vaga, definindo a respectiva formação e identificando as matérias a lecionar, tudo em observância ao que dispõe o Apêndice I do Edital, acompanhado das cópias (autenticadas em cartório ou por servidor da UEMASUL, alíneas de “a” a “e”) dos seguintes documentos:

- a) documento de identidade, válido em território nacional;
- b) CPF;
- c) comprovante de quitação com o serviço militar, quando for o caso;
- d) comprovante de quitação com as obrigações eleitorais;
- e) diploma de graduação ou certidão de conclusão de curso de graduação e de Pós-Graduação (*lato sensu*), e certificado de curso de formação de acordo com as exigências



- para o desenvolvimento das atividades, acompanhados dos históricos correspondentes, relativo à área/subárea objeto do Seletivo, tudo em acordo com o(s) requisito(s) de formação acadêmica constante(s) no Apêndice I e declarado(s) na Ficha de Inscrição;
- f) comprovante de pagamento de taxa de inscrição (original e cópia), no valor de R\$ 100,00 (cem reais), pagos no Banco do Brasil S/A, Agência: 3280-8, Conta Corrente: 90756-1, em nome da Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão;
- g) Currículo Lattes impresso, com documentação comprobatória.
- 3.3.1 Os documentos especificados nas alíneas de “a” a “e” poderão ser apresentados em cópia simples, desde que acompanhados de originais, para autenticação, pelo servidor da UEMASUL, responsável pelo recebimento da inscrição.
- 3.3.2 É vedada a inscrição sem a entrega de toda a documentação obrigatória exigida.
- 3.4 Será permitida a inscrição por procuração específica individual, com firma reconhecida por autenticidade, acompanhada de cópias autenticadas em cartório dos documentos de identidade do candidato e do procurador, bem como dos demais documentos mencionados no item 3.3 deste Edital.
- 3.4.1 A procuração e as fotocópias autenticadas dos documentos deverão ser anexadas à Ficha de Inscrição.
- 3.5 O candidato inscrito, por procuração, assume total responsabilidade pelas informações prestadas por seu procurador, arcando com as consequências de eventuais erros de seu representante no preenchimento da Ficha de Inscrição.
- 3.6 O deferimento ou recusa das solicitações de inscrição será feito no ato da apresentação dos documentos descritos no item 3.3 deste Edital.
- 3.7 Não será aceito comprovante de entrega de envelope de depósito bancário.
- 3.8 Em hipótese alguma haverá restituição de taxa de inscrição.

4 Da Isenção do pagamento da taxa de inscrição

- 4.1 Somente haverá isenção de taxa de inscrição ao candidato que declarar hipossuficiência de recursos financeiros para pagamentos de taxas, e que estiver inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico) e for membro de família de baixa renda, nos termos do **Decreto Federal N.º 6.135**, de 26 de junho de 2007; o cidadão desempregado, no âmbito do Estado do Maranhão nos termos do **Decreto nº**



25.731 de 30 de setembro de 2007 e da **Lei Estadual nº 299/2007** e, de acordo com os procedimentos descritos abaixo:

- 4.1.1 Não será concedida a isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição a candidato que não possua o Número de Identificação Social (NIS) já identificado e confirmado na base de dados do CadÚnico, na data da sua inscrição.
- 4.1.2 **Solicitação de isenção:** Para a solicitação de isenção da taxa de inscrição, o candidato deverá preencher o Requerimento constante no Apêndice XI, no qual indicará o Número de Identificação Social – NIS, atribuído pelo CadÚnico, do Governo Federal, e firmará declaração de que pertence à família de baixa renda, devendo protocolá-lo no Protocolo Geral da UEMASUL, *Campus Imperatriz – MA*, no horário das 8:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00.
- 4.1.3 **Período e horário de solicitação de isenção:** a solicitação de isenção pode ser feita, no *campus Imperatriz*, das 8:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00 do dia 15/02/2019 até às 18:00 horas do dia 18/02/2019.
- 4.1.4 A UEMASUL poderá consultar o órgão gestor do CadÚnico para verificar a veracidade das informações prestadas pelo candidato.
- 4.1.5 Não será analisada a solicitação de isenção sem indicação do número do NIS e, ainda, aqueles que não contenham informações suficientes para a correta identificação do candidato na base de dados do Órgão Gestor do CadÚnico.
- 4.1.6 A relação dos pedidos de isenção deferidos será disponibilizada no dia 19 de fevereiro, no endereço eletrônico: www.uemasul.edu.br.
- 4.1.7 O requerente disporá, unicamente, de um dia para contestar o indeferimento, exclusivamente mediante preenchimento de formulário, que estará disponível neste edital, considerando-se o horário do Estado do Maranhão, sendo que, posteriormente, não serão aceitos pedidos de revisão.
- 4.1.8 O candidato deverá acessar o endereço eletrônico: www.uemasul.edu.br para verificar o resultado das análises dos pedidos de contestação da isenção no dia 21 de fevereiro, de 2019.
- 4.1.9 O candidato que tiver interposição de recurso ao indeferimento do pedido de isenção indeferida poderá se manter no Processo Seletivo mediante pagamento da taxa de inscrição.



- 4.1.10 O candidato com isenção deferida participará normalmente do Processo Seletivo de que trata este Edital.
- 4.1.11 As informações prestadas no formulário serão de inteira responsabilidade do candidato, respondendo este, por qualquer erro ou falsidade.
- 4.1.12 Não será concedida isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição no Processo Seletivo de que trata este Edital, ao candidato que:
- omitir informações e/ou torná-las inverídicas;
 - não observar o prazo e os horários estabelecidos neste Edital.
- 4.1.13 Não será permitida, após o envio do pedido de isenção, a complementação da informação.
- 4.1.14 Não será aceita a solicitação de isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição no Processo Seletivo, via postal, fax, correio eletrônico ou similar.
- 4.1.15 Sendo constatada, a qualquer tempo, a falsidade de qualquer informação, será cancelado o requerimento de solicitação de isenção efetivado e anulados todos os atos dele decorrentes, respondendo o candidato, pela falsidade praticada, na forma da lei.
- 4.1.16 A apresentação da solicitação de isenção do pagamento do valor da taxa de inscrição pelo requerente implicará na aceitação expressa das normas deste Edital e nos demais documentos a serem oportunamente divulgados.

5 Das inscrições de pessoas com deficiência

- 5.1 A UEMASUL assegura à pessoa com deficiência o direito de se inscrever neste Processo Seletivo, em igualdade de condições com os demais candidatos.
- 5.2 Em atenção ao disposto na Lei Federal n.º 7853/ 1989, pelos Decretos Federais n.º 3298/ 1999 e n.º 5296/ 2004 e, na Lei Estadual n.º 5.484, de 14 de julho de 1992, será reservado à pessoa com deficiência o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas disponibilizadas no Apêndice I deste Edital, com quantitativo igual ou superior a 5 (cinco).
- 5.3 Caso o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas reservadas resulte em número fracionado, este deverá ser elevado ao número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse o percentual de vinte por cento das vagas oferecidas.
- 5.4 Para as funções em que o número de vagas seja inferior a cinco, não haverá reserva imediata de vagas para pessoas com deficiência.
- 5.5 Para concorrer às vagas reservadas à pessoa com deficiência, o candidato deverá:



- a) no ato da inscrição, declarar-se com deficiência;
 - b) entregar cópia simples do Cadastro de Pessoa Física (CPF) e laudo médico (original ou cópia autenticada em cartório), emitido nos últimos doze meses, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID), bem como a possível causa da deficiência na forma do subitem 5.5.1 e alíneas "a" ou "b" deste Edital.
- 5.5.1 O candidato com deficiência deverá entregar, até o último dia de inscrição de que trata o item 3.2, alíneas "a" e "b", no horário das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00, no *Campus Imperatriz* (exceto no sábado, domingo e feriados), pessoalmente ou por meio de terceiros, com devida procuração, nos termos do item 3.4 e respectivos subitens, a cópia simples do CPF e o laudo médico (original ou cópia autenticada em cartório) a que se refere a alínea "b", do item 5.5 deste Edital, dirigida à Coordenadoria de Acesso ao Ensino Superior da UEMASUL e formalizada no Protocolo Geral da Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão, situada na Rua Godofredo Viana, 1.300, Centro. CEP: 65901-480.
- 5.6 O fornecimento do laudo médico (original ou cópia autenticada em cartório) e da cópia simples do CPF é de responsabilidade exclusiva do candidato.
- 5.7 O laudo médico (original ou cópia autenticada em cartório) e a cópia simples do CPF terão validade apenas para este Processo Seletivo e não serão devolvidos, assim como não serão fornecidas cópias dessa documentação.
- 5.8 O candidato que não entregar a documentação, nos termos do subitem 5.5.1, não concorrerá às vagas destinadas às pessoas com deficiência, podendo participar do Processo Seletivo nas mesmas condições dos demais candidatos.
- 5.9 A inobservância do disposto no item 5.5 e seus respectivos subitens acarretará a perda do direito ao pleito das vagas destinadas às pessoas com deficiência e o não atendimento às condições especiais necessárias.
- 5.10 Caso o candidato com deficiência seja aprovado neste Seletivo, deverá comprovar esta condição perante avaliação da Junta Médica Oficial do Poder Executivo Estadual, quando da convocação para efetiva contratação.



5.10.1 O candidato que não satisfizer, quando do momento da contratação, a condição de portador de deficiência, comprovado perante Junta Médica Oficial do Poder Executivo Estadual, mesmo que tenha sido aprovado, será automaticamente eliminado do Seletivo.

6 Do deferimento da inscrição

6.1 A relação preliminar dos pedidos de inscrição deferidos será divulgada no seguinte endereço eletrônico: www.uemasul.edu.br, em até cinco dias úteis após o fim das inscrições.

6.2 O candidato deverá acessar o endereço eletrônico: www.uemasul.edu.br, até o 25 de fevereiro de 2019, para verificar o deferimento de sua inscrição e, no caso de não deferimento, o candidato poderá formalizar recurso, pessoalmente ou por terceiro, com devida procuração, nos termos do item 3.4 e respectivos subitens. O recurso deverá ser formalizado no Protocolo Geral da Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão - UEMASUL, situada na Rua Godofredo Viana, 1.300, Centro. CEP: 65901-480, no horário das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 18:00, no prazo de um dia útil, a partir da divulgação da relação preliminar, dirigido à Coordenadoria de Acesso ao Ensino Superior da UEMASUL, que encaminhará à Comissão Examinadora do Seletivo.

6.3 Esgotado o prazo de que trata o item anterior, será divulgado no endereço eletrônico: www.uemasul.edu.br, a relação definitiva das inscrições deferidas.

6.4 Será de inteira responsabilidade do candidato a verificação do deferimento do seu pedido de inscrição, não sendo admitido recurso contra o não deferimento do pedido de inscrição após o prazo estabelecido no item 6.3 deste Edital.

6.5 A relação definitiva dos pedidos de inscrição deferidos será divulgada no endereço eletrônico: www.uemasul.edu.br, até o dia 27 de fevereiro de 2019.

6.6 O deferimento ou indeferimento das inscrições, no que tange ao preenchimento dos requisitos de que trata o item 3.3 deste Edital, será feito pela Comissão Examinadora do certame, designada por portaria da Direção do Centro.

6.7 Excetua-se do disposto no item 5.6 deste Edital, a análise de deferimento de inscrição de candidato portador de deficiência, o qual terá seu requerimento, quanto à concorrência para reserva de vaga, apreciado por seu laudo médico, avaliado por uma comissão composta por um médico designado para esse fim, um professor especialista em Educação Especial e um representante da Coordenadoria de Acesso ao Ensino Superior



da UEMASUL, a fim de verificar o cumprimento do estabelecido pela Lei Federal n.º 7853/1989, pelos Decretos n.º 3298/ 1999 e n.º 5296/2004 e, na Lei Estadual n.º 5484, de 14 de julho de 1992.

6.8 A partir do deferimento definitivo da inscrição, o candidato autoriza o setor competente da UEMASUL a identificar a possibilidade de liberação de matrícula e eventual contratação existente, observando se há ocorrência de algum impedimento legal, junto à Secretaria de Estado de Gestão e Previdência - SEGEP.

7 Da comissão examinadora das fases do Processo Seletivo Simplificado

7.1 A Comissão Examinadora de cada Seletivo, designada por portaria da Direção do Centro, publicada no Diário Oficial do Estado do Maranhão, será composta por três docentes integrantes da Carreira do Magistério Superior da UEMASUL, sendo três efetivos e um suplente, todos com titulação igual ou superior à exigida dos candidatos.

7.2 Os membros da Comissão Examinadora deverão ser qualificados na área de conhecimento objeto do Processo Seletivo Simplificado.

7.3 Ressalva-se das atividades avaliativas intrínsecas à Comissão Examinadora do Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital, a análise de deferimento de inscrição de candidato portador de deficiência, o qual terá seu requerimento, quanto à concorrência para reserva de vaga, apreciado nos moldes estabelecidos no item 5.7.

7.4 Não havendo, no quadro da Carreira do Magistério Superior da UEMASUL, professor com titulação mínima nas áreas do Seletivo correspondente à máxima titulação dos candidatos, poderão ser designados docentes de outras Instituições de Ensino Superior.

8 Da data, horário e local de realização das provas

8.1 As provas do Processo Seletivo Simplificado serão realizadas no Centro de Ciências Humanas, Sociais e Letras – CCHSL/UEMASUL, *Campus* Imperatriz, na data, local e horário de acordo com o Apêndice II deste Edital.

9 Do Processo Seletivo Simplificado

9.1 O Processo Seletivo será realizado mediante:

- a) prova didática;
- b) julgamento de títulos, por meio da análise do Currículo Lattes, devidamente comprovado. (O candidato deverá organizar os títulos / os documentos conforme os itens dispostos na resolução n.º 1230/2016-CEPE/UEMA).



9.2 A **prova didática** será constituída por um dos temas básicos especificados no Apêndice IV, sendo comum a todos os candidatos, desde que o número não ultrapasse a dez. Quando o número de candidatos ultrapassar a dez, serão constituídos outros grupos para novos sorteios e realização da prova didática, com observância desse quantitativo máximo. O(s) Tema(s) constante(s) no Apêndice IV deste Edital será(ão) (sorteado(s) no local e horário de realização da prova, na presença dos candidatos.

9.2.1 A prova didática compreenderá 04 (quatro) etapas:

9.2.1.1 **Etapa 1 - conhecimento teórico.** (valor de 0 (zero) a 04 (quatro)). Esta etapa terá duração de, no máximo, 15 (quinze) minutos. O candidato deve:

- a) usar até 05 (cinco) minutos para apresentação pessoal/profissional;
- b) usar até 10 (dez) minutos para exposição do conhecimento teórico sobre o item sorteado.

9.3.1 **Etapa 2 - prática de leitura, escrita e descrição em português.** . (valor de 0 (zero) a 02 (dois)). Nesta etapa será avaliada a fluência na Língua Portuguesa: atendimento à variante padrão da Língua Portuguesa; caligrafia legível; registro correto dos recursos gráficos: parênteses, aspas, travessão, notas de rodapé; Palavras estrangeiras. Atenção ao texto escrito, sem borrões e rasuras exagerados.

9.3.1.1 Distribuição do tempo nesta etapa:

- a) até 05 (cinco) minutos para a leitura de um Texto em Português;
- b) até 05 (cinco) minutos para escrever um texto em Português;
- c) até 05 (cinco) minutos para descrever uma imagem, uma figura ou uma situação em Português;

9.3.2 **Etapa 3 - prática de leitura e escrita em Braille.** . (valor de 0 (zero) a 02 (dois)), Nesta prova, o candidato terá que mostrar domínio de Braille: habilidade de leitura e transcrição, uso de reglete e punção.

9.3.2.1 Distribuição do tempo nesta etapa:

- a) até 07 (sete) minutos para a leitura de um texto em Braille;
- b) até 08 (oito) minutos para traduzir/escrever um texto em Braille;

9.3.3 **Etapa 4 - prática de orientação e acompanhamento.** (valor de 0 (zero) a 02 (dois)). Nesta etapa será avaliada a habilidade com o uso de bengala e a capacidade de acompanhar e prestar assistência para a mobilidade do(a) acadêmico(a).

9.3.3.1 Distribuição do tempo nesta etapa:



- a) até 05 (cinco) minutos para a habilidade com o uso de bengala;
- b) até 05 (cinco) minutos para acompanhar e prestar assistência para a mobilidade.

9.4 O Candidato somente terá acesso ao texto a ser lido, descrito, traduzido e transcrito, no momento da prova prática.

9.5 O candidato deverá comparecer ao local de prova com 15 (quinze minutos) de antecedência, em relação ao horário previsto para o início das atividades.

9.6 Para realizar a prova prática, o candidato deverá apresentar à Comissão Examinadora um documento de identidade oficial.

9.7 A realização da prova prática obedecerá à ordem de inscrição dos candidatos.

9.8 Os recursos utilizados pelo candidato na prova didática do Processo Seletivo Simplificado, de que trata este Edital, serão de total responsabilidade dele(a), exceto no que concerne ao item 9.3.1 (Etapa 2), 9.3.2 (Etapa 3) e 9.3.3 (Etapa 4).

9.9 As provas, visando aferir o desempenho dos candidatos e o domínio do conteúdo das áreas/subáreas do conhecimento objeto da seleção, terá a duração máxima de 55 minutos. Às provas serão atribuídas notas de zero a dez, considerando-se aprovado o candidato que obtiver a média aritmética simples das notas atribuídas pelos examinadores igual ou superior a 7,0 (sete).

9.10 O candidato que não que não obtiver nota igual ou superior a sete não serão considerados como aprovados.

9.11 A Comissão Examinadora divulgará o resultado da prova didática em até dois dias úteis, contados a partir do dia do término da prova didática, mediante afixação das notas no mural do Centro de vinculação do Processo Seletivo Simplificado e na página eletrônica da UEMASUL.

9.12 Contra o resultado da prova didática caberá pedido de revisão, por escrito, em até um dia útil após a publicação do resultado, dirigido à Comissão Examinadora e protocolado no Centro de vinculação do Processo Seletivo Simplificado.

9.13 A Comissão Examinadora fará publicar a decisão a respeito do pedido de revisão, em até dois dias úteis, contados do dia útil seguinte ao término do prazo para o pedido de revisão de que trata o item 9.12, mediante afixação das notas no mural do Centro de vinculação do Processo Seletivo Simplificado e na página eletrônica da UEMASUL.

9.14 Aos aprovados na prova didática, será realizado o julgamento dos títulos, por meio da análise dos documentos comprobatórios do Currículo Lattes de cada candidato.



- 9.15 O julgamento dos títulos terá caráter classificatório. A análise do Currículo Lattes do candidato levará em conta a adequação dos títulos às áreas/subáreas do conhecimento, objeto da seleção, de acordo com o estabelecido no Apêndice I deste Edital, e seguirá os critérios para o cálculo do número de pontos apresentados no Anexo VI, da Resolução n.º 1230/ 2016 - CEPE/ UEMA.
- 9.15.1 Somente serão considerados os títulos que se relacionarem com a área / subárea objeto do Processo Seletivo Simplificado.
- 9.15.2 A contagem de tempo para atribuição dos pontos relativos às experiências profissionais será considerada, separadamente, a partir da natureza de cada experiência.
- 9.16 O resultado final do Processo Seletivo Simplificado de que trata este Edital, será obtido pela média aritmética simples da prova didática e da nota atribuída aos títulos. A classificação dos candidatos aprovados obedecerá à ordem decrescente das notas.
- 9.17 Em caso de empate entre os candidatos no resultado final do Processo Seletivo, serão considerados os seguintes critérios para a classificação final:
- maior média na prova didática;
 - maior média no julgamento de títulos;
 - maior tempo no magistério superior;
 - maior idade.

10 Da aprovação, classificação e resultado final do Processo Seletivo Simplificado

- 10.1 A Comissão Examinadora do Processo Seletivo Simplificado lavrará a ata das atividades, imediatamente após a conclusão dos trabalhos, devendo o resultado ser aprovado e homologado em reunião do Conselho de Centro. Após a homologação do resultado, a lista dos aprovados e classificados, deve ser encaminhada à Coordenadoria de Acesso ao Ensino Superior, da PROGESA/UEMASUL.
- 10.2 A Coordenadoria de Acesso ao Ensino Superior da UEMASUL, após a conclusão dos trabalhos da Comissão Examinadora, divulgará por meio da Pró-Reitoria de Gestão e Sustentabilidade Acadêmica – PROGESA, o resultado final do Processo Seletivo Simplificado, no endereço eletrônico: www.uemasul.edu.br e o publicará no Diário Oficial do Estado do Maranhão.
- 10.3 A convocação e contratação do candidato aprovado e classificado, no limite das vagas oferecidas pelo Edital, ficam a cargo do Centro e da Coordenação de Gestão de Pessoas -



CGP/UEMASUL. A convocação será por meio de publicação no Diário Oficial do Estado do Maranhão, para o candidato se apresentar e entregar a documentação relativa aos requisitos indispensáveis à contratação, explícitos no item 2.1 do presente Edital e assinar o contrato, obedecida a estrita ordem de classificação.

10.3.1 É de quinze dias, contados da data da convocação de que trata o item 10.3, o prazo para o candidato apresentar-se na Coordenação de Gestão de Pessoas - CGP/UEMASUL, para entregar a documentação relativa aos requisitos indispensáveis à contratação e assinar o respectivo contrato.

10.3.2 O candidato que não comparecer para efetiva contratação ou comparecer e não preencher os requisitos relacionados no item 2.1 deste Edital, no prazo de quinze dias, a contar da publicação da convocação, mesmo que tenha sido aprovado, será automaticamente eliminado do seletivo, permitindo a convocação do candidato aprovado subsequente.

10.4 No caso de desistência formal da contratação, prosseguir-se-á a convocação dos demais aprovados, observada a ordem classificatória.

11 Dos recursos

11.1 O candidato terá o prazo de dois dias úteis, contados do dia seguinte ao da divulgação do resultado final, para formalização de recurso contra a decisão da Comissão Examinadora. O recurso deverá ser elaborado por escrito, devidamente fundamentado, e formalizado no Protocolo Geral da Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão, situado na Rua Godofredo Viana, 1.300, Centro. CEP: 65901-480, das 08:00 às 12:00 ou das 14:00 às 18:00. O documento deverá ser dirigido ao Conselho de Centro para o qual concorre às vagas, nesse caso o CCHSL.

11.1.1 Caso o prazo de que trata o item 11.1 deste Edital recaia em um sábado, domingo ou feriado, o recurso deverá ser encaminhado no primeiro dia útil subsequente.

11.2 Em havendo recurso, o presidente do Conselho de Centro comunicará oficialmente a decisão do recurso, em até cinco dias úteis, contados do dia seguinte ao término do prazo para recurso. O Centro deve dar ciência ao interessado do resultado, que deverá ser afixado nos murais da Instituição e encaminhando à Coordenadoria de Acesso ao Ensino Superior da UEMASUL, que fará publicar Edital com o resultado final do Processo Seletivo Simplificado no Diário Oficial do Estado e na página eletrônica da UEMASUL.



11.3 Não será aceito recurso ou pedido de vista apresentado fora do prazo ou de forma diferente da estipulada neste Edital.

11.4 Não havendo recurso, o Centro homologará o resultado final do Processo Seletivo Simplificado em até cinco dias úteis, o afixará nos murais da Instituição e o encaminhará à Coordenadoria de Acesso ao Ensino Superior da UEMASUL, que fará publicar o Edital com o resultado final do Processo Seletivo Simplificado no Diário Oficial do Estado e disponibilizar na página eletrônica da UEMASUL.

12 Do contrato e regime de trabalho

12.1 Os candidatos aprovados e classificados poderão ser contratados dentro do número de vagas oferecidas, de acordo com as necessidades do Centro, em regime de trabalho previsto no Apêndice I deste Edital.

12.2 A carga horária do pessoal contratado como professor substituto será de vinte horas semanais.

12.3 A vigência do contrato será de doze meses, a contar da data da assinatura dele, conforme a necessidade apontada no Apêndice I.

12.4 O salário a que fará jus o professor substituto, contratado no regime de vinte horas semanais, será de R\$ 2.095,45 (dois mil e noventa e cinco reais, e quarenta e cinco centavos).

12.5 Os contratos poderão ser prorrogados uma única vez, nos termos da Lei Estadual n.º 6.915, de 11 de abril de 1997, alterada pela Lei Estadual n.º 10.094, de 3 de junho de 2014.

12.6 Os professores substitutos contratados em regime de vinte horas semanais, dentro da vigência de seu contrato, deverão desenvolver as atividades correspondentes à área/subárea do conhecimento para qual foram selecionados, a critério do Centro, em período regular e/ou especial (curso de férias), conforme a necessidade.

12.7 Os professores substitutos que já tenham sido contratados, nos termos da Lei Estadual n.º 6.915, de 11 de abril de 1997, só poderão assumir novo contrato, em atenção ao que disciplina a Lei n.º 10.094, de 3 de junho de 2014, respeitando o período de carência de dois anos entre os respectivos contratos.



13 Disposições finais

- 13.1 Os interessados poderão obter maiores informações sobre o Processo Seletivo no Centro responsável por este e na Coordenadoria de Acesso ao Ensino Superior – CAES, da PROGESA/UEMASUL, situada na Rua Godofredo Viana, 1.300, Centro. Imperatriz/MA, das 08:00 às 12:00 ou das 14:00 às 18:00, ou por meio do e-mail caes@uemasul.edu.br, bem como por meio do telefone institucional: (99) 3525-7285.
- 13.2 O prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado será de doze meses, passível de prorrogação por igual período, a contar da publicação do resultado final no Diário Oficial do Estado, devendo ser observada, rigorosamente, a classificação por ordem decrescente, para efeito de contratação.
- 13.3 Não serão fornecidos atestados, certificados ou certidões relativas à classificação ou notas de candidatos, valendo para tal fim os resultados publicados no Diário Oficial do Estado do Maranhão.
- 13.4 Não serão fornecidos atestados, cópia de documentos, certificados ou certidões relativas às notas de candidatos reprovados.
- 13.5 Em observância ao que dispõe o item 1.5 deste Edital, os candidatos classificados em posição excedente às vagas ofertadas poderão ser contratados, em função da disponibilidade de vagas durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado.
- 13.6 Os casos omissos serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Gestão e Sustentabilidade Acadêmica, por meio da Coordenadoria de Acesso ao Ensino Superior.

Imperatriz/ MA, 15 de fevereiro de 2019.

Profa. Dra. Maria da Guia Taveiro Silva
Pró-Reitora de Gestão e Sustentabilidade Acadêmica em exercício

Visto da Reitora



Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

APÊNDICE I DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, CAMPUS
IMPERATRIZ

Detalhamento de Área/Subárea, Vagas, Regime de Trabalho e Prazo de Contrato

Centro	Área/subárea	Nº de Vagas	Regime de Trabalho	Prazo de Contrato	Exigências		Atribuições
					Requisitos	Perfil profissional	
CCHSL	Ciências Humanas / Educação/ Educação Especial (leitura / transcrição/ descrição orientação e mobilidade)	03	20 horas	12 meses	Graduação em qualquer área, com especialização e Curso na área de deficiência visual com carga horária mínima de 120 horas. Curso de Braille com carga horária mínima de 120 horas, reconhecido por Instituição de Ensino. Disponibilidade de trabalho conforme escala estabelecida pelo Centro, da UEMASUL.	Experiência docente na educação especial e/ou na atividade especificada neste edital.	Assistir aluno(a) cego(a) ou com deficiência visual, no âmbito da UEMASUL: a) acompanhar, orientar e executar atividades inerentes ao ensino e aprendizagem: reprodução da leitura de conteúdos ministrados em sala de aula ou em outras atividades pedagógicas, realizar a tradução e transcrição das atividades propostas pelos professores por meio da linguagem Braille; b) Preparar e organizar materiais, mediante a orientação dos professores; c) atender necessidades apresentadas pelos alunos cegos e/ou deficientes visuais (preparação/digitação das atividades, trabalhos, slides); d) fazer leitura de textos em português e/ou em braile; e) ler provas e escrever as respostas; f) transcrever textos, descrever figuras e situações; g) acompanhar aos setores.



Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

APÊNDICE II DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, *CAMPUS*
IMPERATRIZ**

Cronograma de Realização das Provas

Área/Subárea	Prova	Data	Horário	Local
Ciências Humanas / Educação/ Educação Especial (leitura / transcrição / descrição / orientação e mobilidade)	Didática	01/03/19	9 horas	UEMASUL, <i>Campus</i> Imperatriz



Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

APÊNDICE III DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, CAMPUS
IMPERATRIZ**

REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

NOME COMPLETO: _____

ENDEREÇO: _____

CEP: _____ CIDADE: _____ UF: _____

FONE: () _____ E-MAIL: _____

Vem requerer ao Diretor do Centro de _____ inscrição no
Processo Seletivo Simplificado.

ÁREA/SUBÁREA OBJETO DO CONCURSO _____

Para o que anexa os seguintes documentos ou fotocópias:

a) carteira de Identidade	
b) CPF	
c) comprovante de quitação com o Serviço Militar (sexo masculino)	
d) certidão de quitação com a obrigação eleitoral	
e) diploma de graduação e de Pós-Graduação, acompanhados dos históricos escolares correspondentes, e certificado de curso de formação, de acordo com as exigências para o desenvolvimento das atividades, constantes no apêndice I deste Edital.	
f) comprovante de pagamento da taxa de inscrição no Banco Brasil, Agência 3280-8, Conta Corrente: 90756-1 (UEMASUL)	
g) Curriculum <i>Lattes</i> devidamente comprovado	
h) comprovante de isenção da inscrição, se for o caso.	

Local e data: _____, _____/_____/_____

Assinatura

APÊNDICE III DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, CAMPUS
IMPERATRIZ
REQUERIMENTO DE INSCRIÇÃO

NOME DO CANDIDADO: _____

ÁREA/SUBÁREA OBJETO DO CONCURSO: _____

Local e data de inscrição: _____, _____/_____/_____

Assinatura e matrícula do servidor responsável



Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

APÊNDICE IV DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, CAMPUS
IMPERATRIZ**

Área/Subárea: Ciências Humanas / Educação/ Educação Especial; 3 vagas

TEMAS BÁSICOS:

- 1 Histórico da educação do Deficiente Visual.
- 2 Legislação Específica (Lei 10.098/2000, resolução nº 02 de 2001 do Conselho Nacional de Educação/CEB e capítulo 5 da LDB 9.394/96) e Estatuto da Pessoa com Deficiência – Lei 13.146/2015, de 6 de 07 de 2015. Lei Estadual 9.270/2010, de 3 de 09 de 201, que dispõe sobre o compromisso pela inclusão das pessoas com deficiência.
- 3 A Leitura e a Escrita Braille.
- 4 Atividades da vida diária, Orientação e mobilidade.
- 5 Adaptação de materiais, ampliação de livros e uso de recursos óticos.

BIBLIOGRAFIA:

Livre





APÊNDICE XI DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, CAMPUS
IMPERATRIZ

FORMULÁRIO DE REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

Nome completo do(a) candidato(a):	
Número do CPF:	Número do NIS:
Número do RG:	Órgão expedidor: Emissão: ___/___/___
E-mail:	Número do telefone:
Data da entrega:	Hora da entrega:
Nº de inscrição:	
Responsável pela entrega: () Candidato () Procurador (Anexar Procuração)	

Eu, candidato(a) acima identificado(a), inscrito(a) no Seletivo para Professor Substituto da Universidade Estadual da Região Tocantina do Maranhão - UEMASUL, conforme o Edital nº 018/2019 – PROGESA/UEMASUL, de 15/02/2019, venho requerer Isenção da Taxa de Inscrição por ser membro de família de baixa renda, conforme o **Decreto Federal n.º 6.135**, de 26 de junho de 2007; cidadão desempregado, no âmbito do Estado do Maranhão nos termos do **Decreto nº 25.731**, de 30 de setembro de 2007 e da **Lei Estadual nº 299/2007**. Para isto, anexo os documentos comprobatórios determinados pela legislação supracitada, conforme listados a seguir:

1. DOCUMENTO QUE COMPROVE RESIDÊNCIA NO ESTADO DO MARANHÃO, PELO MENOS, HÁ 2 ANOS. (Apresentar um dos documentos abaixo)

- () Cópia do título de eleitor expedido por cartório de circunscrição eleitoral do Estado, com emissão anterior a vinte e quatro meses contados da data de publicação do edital de abertura do Seletivo.
- () Comprovante de registro de vínculo empregatício desfeito, com órgão ou entidade pública, com organização ou entidade privada sediada no Estado do Maranhão, com data de emissão de mais de vinte e quatro meses, contados da data de abertura do Seletivo.



2. DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS PARA CONDIÇÃO DE DESEMPREGADO, CARENTE OU DOADOR VOLUNTÁRIO DE SANGUE.

2.1. DESEMPREGADO (Apresentar um dos documentos citados abaixo)

- () Cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social-CTPS com a baixa do último emprego.
- () Cópia autenticada do seguro desemprego.
- () Cópia da publicação do ato que o exonerou, se ex-servidor vinculado à administração pública pelo regime estatutário.

2.2. CARENTE (Apresentar todos os documentos citados abaixo)

- () Declaração firmada pelo próprio candidato, de que a renda per capita da família é de igual ou inferior a salário mínimo nacional, considerando, para tanto, os ganhos dos membros do núcleo familiar que vivem sob o mesmo teto;
- () Comprovante de inscrição em qualquer dos projetos inseridos nos programas de assistência social pelos Governos Federal, Estadual ou Municipal.

2.3. DOADOR VOLUNTÁRIO

- () Certidão expedida pelos dirigentes de Hemocentros mantidos por órgãos ou entidades públicas, desde que a doação tenha sido realizada nos últimos seis meses anteriores ao prazo de inscrição no Seletivo.

Declaro conhecer e aceitar todas as normas estabelecidas no Edital que rege o referido Seletivo.

Imperatriz (MA), _____ de _____ de 2019.

Assinatura do(a) Candidato(a)



Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

APÊNDICE XII DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, CAMPUS
IMPERATRIZ

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO PARA O
REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO NO SELETIVO
PARA PROFESSOR SUBSTITUTO

Nome completo do(a) candidato(a):		
Número do CPF:	Número do NIS:	
Número do RG:	Órgão expedidor:	Emissão: ___/___/___
E-mail:	Número do telefone:	
Data da entrega:	Hora da entrega:	
Nº de inscrição:		
Responsável pela entrega: () Candidato () Procurador (Anexar Procuração)		

Assinatura do Responsável pela Entrega

Assinatura do Responsável pelo Recebimento

*Via do Candidato

APÊNDICE XII DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, CAMPUS
IMPERATRIZ

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DA DOCUMENTAÇÃO PARA O
REQUERIMENTO DE ISENÇÃO DA TAXA DE INSCRIÇÃO NO SELETIVO
PARA PROFESSOR SUBSTITUTO

Nome completo do(a) candidato(a):		
Número do CPF:	Número do NIS:	
Número do RG:	Órgão expedidor:	Emissão: ___/___/___
E-mail:	Número do telefone:	
Data da entrega:	Hora da entrega:	
Nº de inscrição:		
Responsável pela entrega: () Candidato () Procurador (Anexar Procuração)		

Assinatura do Responsável pela Entrega

Assinatura do Responsável pelo Recebimento

*Via da Instituição



Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

APÊNDICE XIII DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, *CAMPUS*
IMPERATRIZ**

RECURSO CONTRA INDEFERIMENTO DE ISENÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO

Nome completo do(a) candidato(a):	
Número do CPF:	Número do NIS:
Número do RG:	Órgão expedidor: Emissão: ___/___/___
E-mail:	Número do telefone:
Data da entrega:	Hora da entrega:
Nº de inscrição:	
Responsável pela entrega: () Candidato () Procurador (Anexar Procuração)	

Interponho recurso contra o indeferimento de isenção da taxa de inscrição referente ao que consta no Edital nº 018/2019 e solicito reanálise, anexando documentação comprobatória de enquadramento no que assegura a Legislação Federal e Estadual, já citadas no Edital 018/2019.

Data e Assinatura

APÊNDICE XIII DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, *CAMPUS*
IMPERATRIZ**

**RECIBO DE RECURSO CONTRA INDEFERIMENTO DE ISENÇÃO DE TAXA DE
INSCRIÇÃO**

Data: ___/___/2019

Nome completo do(a) candidato(a):
Nº de inscrição:

Recebemos, do candidato acima identificado, o recurso contra o indeferimento de isenção da taxa de inscrição do Edital nº 018/2019, nos termos do item 6.2

Data, Assinatura e Carimbo



Universidade Estadual
da Região Tocantina
do Maranhão

APÊNDICE XIV DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, CAMPUS
IMPERATRIZ
RECURSO CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO NO PROCESSO
SELETIVO

Nome completo do candidato:		
Número do CPF:		
Número do RG:	Órgão expedidor:	Emissão: ___/___/___
E-mail:	Número do telefone:	
Data da entrega:	Hora da entrega:	
Nº de inscrição:		
Responsável pela entrega: () Candidato () Procurador (Anexar Procuração)		

*Fundamentar o recurso contra o indeferimento da inscrição no concurso

Interponho recurso contra o indeferimento da inscrição referente ao que consta no Edital nº 018/2019.

Data e Assinatura

*Via da Instituição

APÊNDICE XIV DO EDITAL Nº 0018/2019 – PROGESA /UEMASUL
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, CAMPUS
IMPERATRIZ
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO
RECURSO CONTRA INDEFERIMENTO DE INSCRIÇÃO NO PROCESSO
SELETIVO

Data: ___/___/___

Nome completo do candidato:
Nº de inscrição:

Recebemos do candidato acima identificado, o recurso contra o indeferimento da inscrição do Edital nº 018/2019.

Data, Assinatura e Carimbo

*Via do Candidato



APÊNDICE I DO EDITAL Nº 018/2019 – PROGESA /UEMASUL
CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS, SOCIAIS E LETRAS – CCHSL, CAMPUS
IMPERATRIZ
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

JULGAMENTO DOS TÍTULOS

1 TÍTULOS ACADÊMICOS		Pontuação	Pontuação obtida
Doutorado		40	
Mestrado		30	
Especialização		15	
Graduação		10	
Subtotal			
* Considerar apenas 01 (um) diploma de Doutor, 01 (um) diploma de Mestre, 01 (um) certificado de Especialista e 01 (um) diploma de Graduação.			
** A comprovação do título acadêmico deverá ser feita pela cópia do diploma, certificado ou certidão emitida pelo Programa, se for o caso, que o candidato cumpriu todos os requisitos necessários à obtenção do título.			
1.1 CAPACITAÇÃO		Pontuação	Pontuação obtida
1.2	Curso de capacitação em Deficiência visual/Cegueira – 160 a 300 horas	5,0	
1.3	Curso de capacitação em Deficiência visual/Cegueira–de 70 150 horas	3,5	
1.4	Curso de capacitação em Deficiência visual/Cegueira–de 30 a 60 horas	2,5	
1.5	Curso de capacitação em Deficiência visual/Cegueira–de 8 a 20 horas	2,0	
1.6	Curso de capacitação em Deficiência Física – 160 a 300 horas	5,0	
1.7	Curso de capacitação em Deficiência Física – de 70 150 horas	3,0	
1.8	Curso de capacitação em Deficiência Física – de 8 a 20 horas	2,0	
Subtotal			
2 ATIVIDADES PROFISSIONAIS			
2.1	Experiência na função de leitor, em espaço não-escolar (0.2 por atividade)	10,0	
2.2	Experiência na função de leitor, em espaço não escolar (0.4 por atividade)	8,0	
2.3	Cursos ministrados na área de cegueira e educação de pessoas cegas. (2.0 por curso).	10,0	
2.4	Projetos de ensino/extensão/pesquisa em deficiência visual/cegueira: Coordenação (4.0 por projeto): Participação (2.0 por projeto):	10,0	
2.5	Experiência na função de transcritor, em espaço escolar (0.10 por semestre)	10,0	
2.6	Experiência na função de transcritor, em espaço não-escolar (0.2 por atividade)	4,0	
2.7	Cursos ministrados na área de deficiência Física e em Educação especial. (1.0 por curso).	5,0	
2.8	Projetos de ensino/extensão/pesquisa em Deficiência Física: Coordenação (2.0 por projeto): Participação (1.0 por projeto):	5,0	
Subtotal			
TOTAL			