



**PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS- PROGEP  
CHECK LIST PARA SOLICITAÇÕES DIVERSAS**

**TIPO DE SOLICITAÇÃO: RECISÃO CONTRATUAL DE PROFESSOR  
SUBSTITUTO POR INICIATIVA DA UEMASUL.**

<b>INSTRUÇÃO DO PROCESSO</b>
Todos os documentos em <b>PDF</b> acostados ao processo no SEI, <b>devem obrigatoriamente estar autenticados</b> por quem de direito o deva fazer.
Memorando do Centro de Origem destinando à PROGESA/UEMASUL.
Justificativa da Rescisão contratual por iniciativa da UEMASUL. A justificativa deverá ser escrita com base na Cláusula quarta disposta no CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇO. Deve ser emitida pelo(a) Diretor(a) de Centro.
Cópia do Contrato de Prestação de Serviço de Professor Substituto ou termo aditivo vigente.
Cópia dos Documentos Pessoais – RG e CPF do(a) Servidor(a).
Despacho do Centro de Origem para a PROGESA/UEMASUL.

**2) CENTRO DE ORIGEM > PROGESA > PROGEP > GABINETE DA  
REITORIA > PROGEP solicita (emissão de portaria) > CGP > (Publicação no DOE) >  
DDDAS (arquivamento na pasta funcional)**

